



Escola Superior de Hotelaria e Turismo do Estoril

FICHA DE UNIDADE CURRICULAR - 2022-23

Unidade Curricular: [21012] Gestão da Componente Logística e Tecnológica de Eventos

1. Ficha da Unidade Curricular

Ano Lectivo: 2022-23

Unidade Curricular: [21012] Gestão da Componente Logística e Tecnológica de Eventos

[2001] Mestrado em Turismo

Plano Curricular	[9] Gestão Estratégica de Eventos - 2021	Ramo	[0] Gestão Estratégica de Eventos
Área Científica		Obrigatória/Opcional	Sim
Ano Curricular	1	Período	Semestral
ECTS	0		

[2001] Mestrado em Turismo

Plano Curricular	[9] Gestão Estratégica de Eventos - 2021	Ramo	[0] Gestão Estratégica de Eventos
Área Científica		Obrigatória/Opcional	Sim
Ano Curricular	1	Período	S2 - 2º Semestre
ECTS	0		

[2001] Mestrado em Turismo

Plano Curricular	[8] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos - 2021	Ramo	[0] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos
Área Científica		Obrigatória/Opcional	Sim
Ano Curricular	1	Período	Semestral
ECTS	0		

[2001] Mestrado em Turismo

Plano Curricular	[6] Gestão Estratégica de Eventos - 2020	Ramo	[0] Gestão Estratégica de Eventos
Área Científica		Obrigatória/Opcional	Sim
Ano Curricular	1	Período	Anual
ECTS	0		

[2001] Mestrado em Turismo

Plano Curricular	[7] Inovação em Turismo Ativo e de Experiências - 2020	Ramo	[0] Inovação em Turismo Ativo e de Experiências
Área Científica		Obrigatória/Opcional	Sim
Ano Curricular	1	Período	Anual
ECTS	0		

[2001] Mestrado em Turismo

Plano Curricular	[5] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos - 2020	Ramo	[0] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos
Área Científica		Obrigatória/Opcional	Sim
Ano Curricular	1	Período	Anual
ECTS	0		

Curso	[2001] Mestrado em Turismo
Plano	[9] Gestão Estratégica de Eventos - 2021
Ramo	[0] Gestão Estratégica de Eventos

Horas Contacto	
Horas dedicadas (Trabalho não acompanhado)	Total de horas de trabalho (Horas de contacto + horas dedicadas)
0000:00	0000:00

Curso	[2001] Mestrado em Turismo
Plano	[9] Gestão Estratégica de Eventos - 2021
Ramo	[0] Gestão Estratégica de Eventos

Horas Contacto	
Horas dedicadas (Trabalho não acompanhado)	Total de horas de trabalho (Horas de contacto + horas dedicadas)
0000:00	0000:00

Curso	[2001] Mestrado em Turismo
Plano	[8] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos - 2021
Ramo	[0] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos

Horas Contacto	
Horas dedicadas (Trabalho não acompanhado)	Total de horas de trabalho (Horas de contacto + horas dedicadas)
0000:00	0000:00

Curso	[2001] Mestrado em Turismo
Plano	[6] Gestão Estratégica de Eventos - 2020
Ramo	[0] Gestão Estratégica de Eventos

Horas Contacto	
Horas dedicadas (Trabalho não acompanhado)	Total de horas de trabalho (Horas de contacto + horas dedicadas)
0000:00	0000:00

Curso	[2001] Mestrado em Turismo
Plano	[7] Inovação em Turismo Ativo e de Experiências - 2020
Ramo	[0] Inovação em Turismo Ativo e de Experiências

Horas Contacto	
Horas dedicadas (Trabalho não acompanhado)	Total de horas de trabalho (Horas de contacto + horas dedicadas)
0000:00	0000:00

Curso	[2001] Mestrado em Turismo
Plano	[5] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos - 2020

Ramo	[0] Gestão Estratégica de Destinos Turísticos		
Horas Contacto			
Horas dedicadas (Trabalho não acompanhado)		Total de horas de trabalho (Horas de contacto + horas dedicadas)	
0000:00		0000:00	
4.Docentes			
Docentes Responsáveis			
Nome	CLÁUDIA RAQUEL DE ALMEIDA LOPES DE MATOS		
5.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)			
1º - Compreender, na óptica da operação, as noções, princípios, metodologias e ferramentas fundamentais à gestão das componentes logística e tecnológica em eventos; 2º - Adquirir competências de planeamento e acção por referência a uma visão global e integrada das diferentes fases de um evento; 3º - Desenvolver competências específicas no que diz respeito à gestão das diferentes dimensões técnicas e tecnológicas de um evento; 4º - Reflectir sobre qual o papel do gestor do evento na organização, gestão e produção de um evento.			
6.Learning Outcomes of the curricular unit			
- Better understand the principals, notions, tools and methodologies that are crucial to manage the logistic and technology blocks in events, from an operations point of view - To acquire planning and action skills within a global vision that aggregates all different steps and phases of an event; - To develop and improve specific skills related both with technics and technological dimensions of an event - Deeply think and go through the role of an event manager across its management, production and organization.			
7.Conteúdos programáticos			
Gestão de eventos & Operação - Conceitos e princípios fundamentais do processo logístico - Gestão de operações & processo logístico - Montagens - Realização do Evento - Desmontagens - Monitorização da gestão de operações Gestão logística dos vários meios técnicos e tecnológicos - Tipologia de Espaços - Decoração e cenários - Transportes - Alojamentos - Comidas e Bebidas - Bilhética e Secretariado			

7. Gestão de Filas
8. Meios Audiovisuais (iluminação, som, vídeo e estruturas)
9. Softwares de planeamento, gestão e produção de eventos

1. Papel do gestor do evento no contexto da operação

1. Competências e funções a desempenhar
2. Importância da comunicação
3. Gestão dos *stakeholders*
 1. Clientes
 2. Participantes
 3. Patrocinadores
 4. Fornecedores
 5. Equipas operacionais

8.Syllabus

1. Events Management & Operations

1. Concepts and fundamentals of the logistics process
2. Operations Management & logistics process
 1. Assemblage and Set up
 2. Event Production
 3. Disassembly
3. Monitoring operations management

2. Managing logistics of several technical and technological sets

1. Venues categories
2. Décor and Scenography
3. Transports
4. Accommodation
5. F&B
6. Ticketing and Desk support
7. Queuing
8. Multimedia and audio visuals (lighting, sound, video and structures)
9. Software solutions for planning, managing and producing events

3. The role of an event manager in operations context

1. Competencies and roles to be developed
2. The imperative of the communication
3. Stakeholders management
 1. Customers
 2. Attendees
 3. Sponsors
 4. Suppliers and providers
 5. Operational teams

9.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

O tópico 1 dos conteúdos programáticos vai permitir alcançar o primeiro e segundo objectivos. O terceiro objectivo será conseguido com o tópico 2. O tópico 3 permitirá atingir o quarto objectivo.

10.Demonstration of the syllabus coherence with the curricula unit's learning objectives

Topic 1 of this program enables to reach both first and second objectives. The third objective will be achieved with topic 2. Topic 3 will get us through the fourth objective.

11. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

A Unidade Curricular está organizada num modelo de alternância entre aulas teóricas e práticas, de forma a fomentar o debate, o aprofundamento e reflexão das principais questões que existem em torno da gestão de eventos. A presença e participação dos discentes são cruciais para a dinâmica da Unidade Curricular e para a apreensão dos conteúdos leccionados considerando a sua natureza reflexiva e analítica. A natureza teórica e metodológica dos conteúdos programáticos será sempre complementada com casos práticos e com o testemunho de alguns intervenientes (oradores externos), aproximando o mais possível à realidade do mercado de trabalho e à natureza dos vários tipos de eventos. A plataforma moodle será utilizada para a disponibilização de toda a informação relevante para a Unidade Curricular. **Teste de Avaliação (60%) e Trabalho de Grupo (40%)**

12. Teaching methodologies (including evaluation)

The Curricular Unit balances theoretical and practical sessions in order to stimulate the debate and thinking deeply on the main questions that are raised on the events management.

Students attendance and participation are crucial for the dynamics of this Curricular Unit as well to better absorb the contents and stimulate the brainstorming around the unit subjects and analytical matters.

Theoretical and methodologies of the program will always be complemented with practical use cases, testimonials from external guest speakers to straighten that program to the market reality as well to better experience the various types and contexts of each event.

All relevant information for this Curricular Unit will be available on Moodle platform.

Individual written test (60%) and Written and presented Team work (40%) .

13. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos da unidade

Os métodos de ensino serão fundamentalmente teóricos, expondo e partilhando casos de estudo reais no decurso das aulas. São promovidas discussões e debates, e os alunos serão convidados a visitar e vivenciar a fase de montagem de um evento (datas e horários a definir com o docente).

14. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

Teaching methods will fundamentally be theoretical by exposing and sharing real use cases within the course of the classes. Discussions and debates are promoted, and the students will tentatively be invited to visit and experience the set up phase of an event (dates and time to be set with the teacher).

15. Bibliografia de consulta/existência obrigatória | Bibliography (Mandatory resources)

Bibliografia Principal

- Matthews, D. (2016). *Special Event Production & The Resources*. Routledge (2ª ed.)
- Matthews, D. (2016). *Special Event Production & The Processes*. Routledge (2ª ed.)

16. Metodologias de ensino (inclui avaliação) em situação de possível transição para o ensino à distância ou sistema misto no âmbito da pandemia COVID19)

Não aplicável

Inválido para efeito de certificação